

**ZAPROSZENIE**  
do składania ofert

Wspólnota Mieszkaniowa Nieruchomości Jagiellońska 21 we Włocławku, w imieniu których działa zarządca pod firmą: „Zarządzanie i Obrót Nieruchomościami – Zarządca Spółka z o.o.” z siedzibą ul. Piaski 9, 87-800 Włocławek tel. 54 413 55 90 do 92 wew. 51, zwaną w dalszym ciągu Zamawiającym, zaprasza do składania ofert.

**1. Przedmiot zamówienia:**

1.1. „Sprzątanie klatek schodowych – 2 klatki”

**2. Wymagany termin wykonania zamówienia:**

2.1. termin realizacji robót – **od zawarcia umowy do odwołania**

**3. Wymagane dokumenty:**

3.1. Wypełniony i podpisany druk oferty,

3.2. Aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej oraz oświadczenie wykonawcy, że osoba której powierzono wykonywanie zadania jest zatrudniona przez wykonawcę na zasadach określonych przez Kodeks Pracy lub na podstawie umowy cywilno-prawnej (oświadczenie oryginał),

3.4. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

3.5. Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

3.6. Referencje potwierdzające doświadczenie wykonywania robót odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia.

ad. 3.3, 3.4, 3.5, 3.6 (kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

**4. Sposób, miejsce i termin składania ofert:**

Dokumenty wyszczególnione w ust. 3 należy umieścić w zaklejonej kopercie i zaadresować:

Wspólnoty Mieszkaniowe Nieruchomości Jagiellońska 21 we Włocławku oferta na:

**„Sprzątanie klatek schodowych”**

4.1. Miejsce – „Zarządca” Spółka z o.o. ul. Piaski 9, Włocławek, pok. nr 29

4.2 Termin – do 28.06.2022r. Godz. 12;00

**5. Miejsce i termin otwarcia ofert:**

5.1. Miejsce – Wspólnota Mieszkaniowa we własnym zakresie

6. Zaproszenie do składania ofert oraz przedmiar robót znajdują się do odbioru w siedzibie „Zarządca” Spółka z o.o. ul. Piaski 9, pok. nr 27 oraz na stronie internetowej [www.zarzdca.wloclawek.pl/przetargi](http://www.zarzdca.wloclawek.pl/przetargi).

7. Wspólnota Mieszkaniowa zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru Wykonawcy.

„Zarządzanie i Obrót Nieruchomościami  
-ZARZĄDCA” Sp. z o.o.  
87-800 Włocławek, ul. Piaski 9  
tel. 54 413-55-90, fax wew. 19  
Regon 911053681, NIP 888-26-33-561

WICEPREZES ZARZĄDU

Antoni Stroński

PREZES ZARZĄDU

Grzegorz Kotulczyk

**SPRZĄTANIE KLATEK SCHODOWYCH I KORYTARZY PIWNICZNYCH W BUDYNKU przy ul. Jagiellońska 21 we Włocławku.**

Adres	Ilość lokali [szt]	Ilość. klatek schodowych [szt]
Jagiellońska 21	26	2

- 1. Wartość miesięczna usługi obejmuje sprzątnięcie klatek schodowych 4x w miesiącu**
- 2. Sprzątnięcie korytarzy piwnicznych 3 x w roku .**

**Szczegółowy zakres usługi obejmuje wykonywanie prac porządkowych :**

- a/ zamiatanie całości klatki schodowej tj. parapety, podesty, biegi schodów, piętra wraz z powierzchniami pod wycieraczkami mieszkańców,
- b/ mycie mopem z detergentem klatki schodowej tj. parapety, podesty, biegi schodów, piętra wraz z powierzchniami pod wycieraczkami mieszkańców,
- c/ usuwanie reklam ze skrzynek pocztowych i miejsc nie przeznaczonych na reklamy,
- d/ mycie detergentem poręczy, drzwi wejściowych do klatek schodowych, skrzynek pocztowych,
- e/ mycie lamperii i okien dwa razy w roku (wiosna, jesień),
- f/ sprzątnięcie (zamiatanie) korytarzy piwnicznych trzy razy w roku wraz z usuwaniem nieczystości,
- g/ wywieszanie na tablicach informacyjnych w budynku harmonogramu sprzątnięcia klatek schodowych, kilka dni przed zakończeniem miesiąca na miesiąc następny.

**UWAGA**

**Przed złożeniem oferty należy zapoznać się z terenem objętym sprzątnięciem.**

## OFERTA

Nazwa i siedziba wykonawcy: .....

Do: Wspólnota Mieszkaniowa nieruchomości Jagiellońska 21 we Włocławku  
w imieniu której działa Zarządca pod firmą:  
„Zarządzanie i Obrót Nieruchomościami – Zarządca Spółka z o.o.”  
z siedzibą ul. Piaski 9, 87-800 Włocławek

Nawiązując do zaproszenia wzięcia udziału w wyborze oferty na wykonanie zamówienia pn.:  
„Sprzątanie klatek schodowych – 2 klatki ”

1. Oferujemy wykonanie zamówienia pn.:  
„Sprzątanie klatek schodowych – 2 klatki”

Cena netto realizacji zamówienia w PLN wynosi: .....zł.

+ VAT % – .....zł ,

**RAZEM CENA BRUTTO** .....

= **słownie razem BRUTTO** .....

2. Termin wykonania zamówienia .....

(data zakończenia realizacji zamówienia)

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zaproszeniem do składania ofert, dokonaliśmy wizji lokalnej budynku i terenu oraz zdobyliśmy na swoją odpowiedzialność i ryzyko informacje konieczne do przygotowania oferty.

4. W oferowanej cenie uwzględniliśmy wszystkie koszty, które ponosi Wykonawca.

Data: .....

.....  
(podpis i pieczęć imienna oferenta - osoby/osób/ upoważnionj/nych)

Zawarta w dniu 06.12.2019 r. pomiędzy: „Zarządzanie i Obrót Nieruchomościami – Zarządca” Spółka z o.o. z siedzibą we Włocławku przy ul. Piaski 9, zarejestrowaną w Rejestrze Przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sadowego pod numerem 0000082858 , kapitał zakładowy: 469000,00 zł., NIP 888-26-33-561, REGON 911053681, reprezentowaną przez:

1. Grzegorza Kowalczyka – Prezesa Zarządu
2. Antoniego Strońskiego - Wiceprezesa Zarządu

działającą w imieniu i na rzecz Wspólnoty Mieszkaniowej nieruchomości Jagiellońska 21 jako Zarządca, zwanej w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

ODA Lidia Macioszek z siedzibą Nowa Wieś, ul. Różana nr 55, 87-853 Kruszyn, Gmina Włocławek – NIP: 888-17-81-207, REGON: 340774221, zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na:

„sprzątaniu klatek schodowych i korytarzy piwnicznych w budynku mieszkalnym przy ul. Jagiellońskiej 21 we Włocławku”

Miesięczne zestawienie kosztów:

Adres:	Ilość lokali:	Wartość za lokal m-c [zł.]	Wartość całkowita m-c [zł.]
1	2	4	5
Jagiellońska 21	26	8,50	221,00

**UWAGA:**

1. Wartość miesięczna usługi obejmuje sprzątanie klatek schodowych 4x w miesiącu
2. Sprzątanie korytarzy piwnicznych 3 x w roku .

Szczegółowy zakres usługi obejmuje wykonywanie prac porządkowych :

- a/ zamiatanie całości klatki schodowej tj. parapety, podesty, biegi schodów, piętra wraz z powierzchniami pod wycieraczkami mieszkańców,
- b/ mycie mopem z detergentem klatki schodowej tj. parapety, podesty, biegi schodów, piętra wraz z powierzchniami pod wycieraczkami mieszkańców,
- c/ usuwanie reklam ze skrzynek pocztowych i miejsc nie przeznaczonych na reklamy,
- d/ mycie detergentem poręczy, drzwi wejściowych do klatek schodowych, skrzynek pocztowych,
- e/ mycie lamperii i okien dwa razy w roku (wiosna, jesień),
- f/ sprzątanie (zamiatanie) korytarzy piwnicznych trzy razy w roku wraz z usuwaniem nieczystości,
- g/ wywieszanie na tablicach informacyjnych w budynku harmonogramu sprzątania klatek schodowych, kilka dni przed zakończeniem miesiąca na miesiąc następny.

§ 2

Strony uzgadniają, że każdorazowo do faktury zostanie podłączony protokół z realizacji zadania, potwierdzony przez przedstawiciela Wspólnoty Mieszkaniowej.

§ 3

Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony od dnia 01.01.2020 roku.

§ 4

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1/ wykonywanie przedmiotu umowy rzetelnie i z najwyższą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie,
- 2/ zabezpieczenie we własnym zakresie sprzętu, narzędzi, urządzeń i niezbędnego wyposażenia technicznego oraz materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy w ramach wynagrodzenia wg § 6,
- 3/ nadzór i przestrzeganie przepisów bhp i p.poż.,
- 4/ usuwanie usterek stwierdzonych w czasie realizacji usługi,
- 5/ naprawa wszelkich uszkodzeń powstałych w wyniku realizacji zamówienia,
- 6/ użytkowanie zgodnie z obowiązującymi przepisami terenu przekazanego przez Zamawiającego,
- 7/ uporządkowanie terenu po wykonanych usługach,
- 8/ zatrudnienie odpowiednich kadr niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
- 9/ wskazanie osoby dla stałej współpracy z Zamawiającym, z którą będzie bieżący kontakt celem usuwania stwierdzonych uchybień,
- 10/ ponoszenie wobec Zamawiającego pełnej odpowiedzialności za przedmiot umowy, który wykonuje przy pomocy podwykonawców.
- 11/ pełnienie funkcji koordynatora w stosunku do usług realizowanych przez podwykonawców,
- 12/ ponoszenie wszelkiej odpowiedzialności za nie wywiązanie się z powierzonego zakresu usług, określonego w niniejszej umowie.

§ 5

1/ Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody, oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.